

## ACTA DE TRANSFERENCIA

En la ciudad de **Hermosillo**, Sonora, siendo las **13:00** horas del día **06 del mes julio** del año 2022, se reunieron en las oficinas que ocupa la **Secretaría de la Contraloría General**, ubicadas en **Centro de Gobierno, Edificio Hermosillo, Segundo Nivel. Blvd. Paseo Rio Sonora y Galeana CP. 83280 Hermosillo Sonora**, el C. **Mtro. Gerardo Montelongo Valencia**, que realiza la transferencia, el C. **Mtro. Manuel Alejandro López Palafox**, quien recibe la transferencia como encargado del despacho de la Dirección General de Desarrollo Administrativo a partir del 17 de junio del actual y, la **C. Ángela Beatriz Beltrán Figueroa**, como representante designado por la Secretaría de la Contraloría General.

El C. **Mtro. Gerardo Montelongo Valencia**, servidor público que realiza la transferencia designa como testigo de asistencia al C. **Ramón Ángel Ramírez Arvallo**, quien se identifica con **INE número [REDACTED]** El C. **Mtro. Manuel Alejandro López Palafox**, servidor público que recibe la transferencia designa como testigo de asistencia a la C. **Mónica Cecilia Murrieta Lara**, quien se identifica con **INE número [REDACTED]**

Acto seguido, se procede a hacer la transferencia y a recibir lo referente a los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos, así como documentos y demás información generada por la **Subsecretaría de Desarrollo Administrativo y Tecnológico**, cuyo Encargado de Despacho es el C. **Mtro. Gerardo Montelongo Valencia**. Específicamente se transfiere información correspondiente a la Dirección de Evaluación e Información, Dirección de Control Institucional y Dirección de Mejora Operativa, contenido todo en el "Sistema de Información de Recursos Gubernamentales – SIR" como a continuación se indica.

| Plantilla                              | Comentarios               |
|--|---------------------------|
| I.1 Disposiciones Jurídicas            | Se anexa en digital en CD |
| I.5 Calendarizado de obligaciones.     | Se anexa en digital en CD |
| I.6 Documentación oficial para firma.  | Se anexa en digital en CD |
| II.1 Informe del sujeto obligado.      | Se anexa en digital en CD |
| II.2 Asuntos en trámite.               | Se anexa en digital en CD |
| III.1 Plantilla de personal detalle.   | Se anexa en digital en CD |
| IV.1 Inventario de bienes muebles.     | Se anexa en digital en CD |
| IV.5 Inventario de archivos.           | Se anexa en digital en CD |
| IV.6 Inventario de vehículos           | Se anexa en digital en CD |
| VII.17 Inventario de conjunto de datos | Se anexa en digital en CD |

El C. **Mtro. Gerardo Montelongo Valencia**, servidor público que realiza la transferencia, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta y no haber omitido ningún asunto o aspecto importante. El C. **Mtro. Manuel Alejandro López Palafox**, recibe todos los recursos, información y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y disco compacto.

Se revisó la información recibida en formato digital (CD) y acta ante firmada y/o firmada, cotejando que coincidiera con lo registrado en el corte realizado en el Sistema de Información de Recursos Gubernamentales (SIR) referente a los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos, así como documentos y demás información generada.

Respecto al proceso de verificación se manifiesta que el C. **Mtro. Manuel Alejandro López Palafox** lo realizará en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir de la fecha de la transferencia y, en su caso, el

**Mtro. Gerardo Montelongo Valencia** hará las aclaraciones y proporcionará la información adicional que le sea solicitada.

### CIERRE DEL ACTA

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de que la información contenida en la presente acta se apegará a lo establecido en los artículos 107, 108 y 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, en relación con los artículos 24, 36, 37, 38, 39, 40 y 97 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 34 de los Lineamientos Generales para la Custodia y Manejo de la Información Restringida y la Protección de los Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

Prevía lectura de la presente acta, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las **15:00** horas del día **06 del mes julio** firmando al calce de conformidad los que en ella intervinieron para constancia en las **siete (7)** fojas foliadas que integran el acta y copia de identificaciones, así también se agrega un disco compacto que incluye el corte de información elaborado en el Sistema de Información de Recursos Gubernamentales (SIR).

Transfiere

C. Mtro. Gerardo Montelongo Valencia

Recibe la Transferencia

C. Mtro. Manuel Alejandro López Palafox

Representante de la Secretaría de la Contraloría  
General

C. Ángela Beatriz Beltrán Figueroa

### Testigos de Asistencia

Por el servidor público que realiza la  
transferencia

C. Ramón Ángel Ramírez Arvallo

Por el servidor público que recibe la  
transferencia

C. Mónica Cecilia Murrieta Lara



*Je*

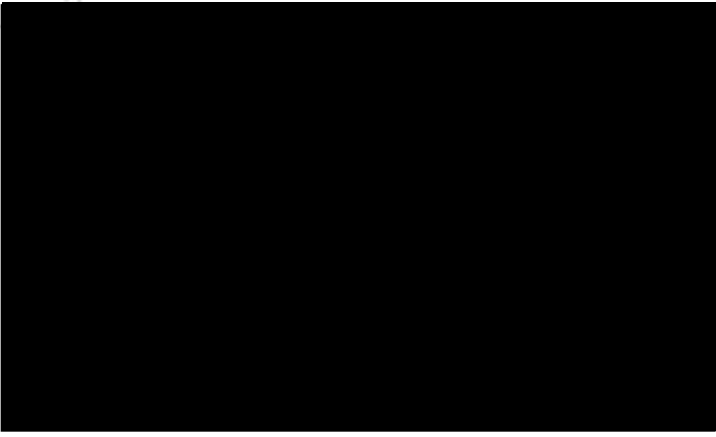
*er*

*of*

*29*

*g*

000000



Car

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

9

000004

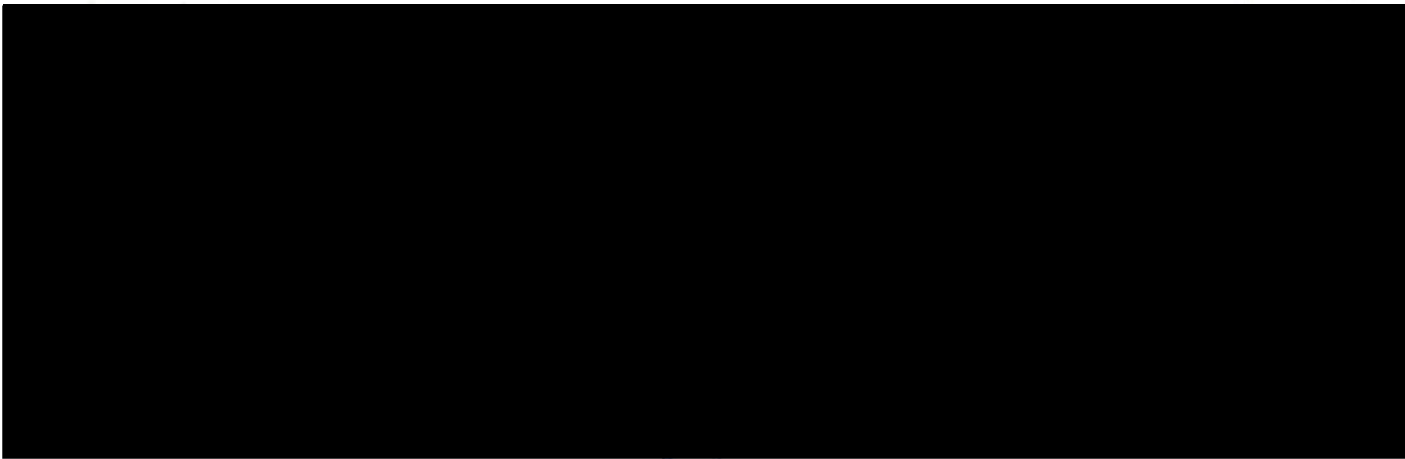


*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

000005

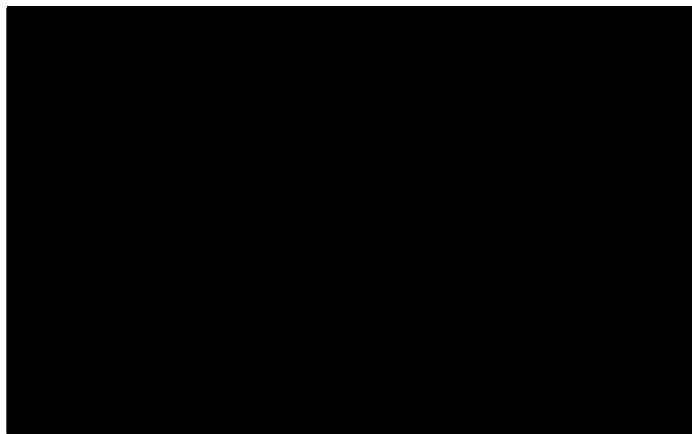
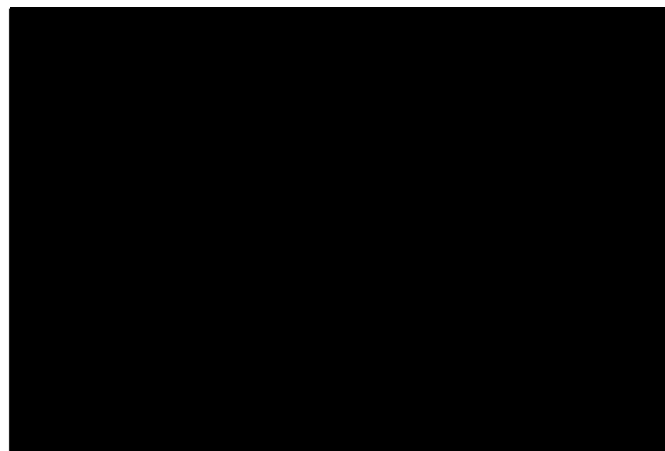


~~Q~~

W

Q

000006



4

000007